Tijn van Zanten
CONSULTANCY

VERSIE 1.2 · 17 AUGUSTUS 2026

Algemene voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de offertes en opdrachten van Tijn van Zanten Consultancy, gevestigd te 's-Gravenzande. Zij worden voorafgaand aan of gelijktijdig met de offerte ter beschikking gesteld.

Artikel 1 · Definities

1.1 Opdrachtnemer: Tijn van Zanten Consultancy. Opdrachtgever: de partij aan wie de offerte is gericht of met wie een overeenkomst wordt gesloten.

1.2 Overeenkomst: de opdracht tot dienstverlening tussen opdrachtnemer en opdrachtgever. Werk: de op te leveren software, adviezen of andere resultaten.

Artikel 2 · Toepasselijkheid

2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen en overeenkomsten van opdrachtnemer.

2.2 Afwijkingen gelden alleen indien schriftelijk overeengekomen.

2.3 Algemene voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.4 Bij strijdigheid tussen de overeenkomst of offerte en deze voorwaarden, gaan de bepalingen van de overeenkomst of offerte voor.

Artikel 3 · Offertes en totstandkoming

3.1 Offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende de daarin vermelde termijn.

3.2 De overeenkomst komt tot stand na schriftelijke aanvaarding, waaronder per e-mail, of ondertekening van de offerte.

3.3 Kennelijke vergissingen of verschrijvingen binden opdrachtnemer niet.

Artikel 4 · Uitvoering van de opdracht

4.1 Opdrachtnemer voert de opdracht naar beste inzicht en vermogen uit; het betreft een inspanningsverplichting, geen resultaatsverplichting.

4.2 Opgegeven termijnen zijn indicatief en geen fatale termijnen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

4.3 Opdrachtgever levert tijdig de benodigde informatie, toegang en medewerking. Vertraging hierin komt voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 5 · Wijzigingen en meerwerk

5.1 Werkzaamheden buiten de overeengekomen opdracht gelden als meerwerk.

5.2 Meerwerk wordt vooraf afgestemd en tegen het geldende uurtarief gefactureerd, tenzij in de overeenkomst anders is bepaald.

Artikel 6 · Tarieven en betaling

6.1 Bedragen zijn in euro's en exclusief btw, tenzij anders vermeld.

6.2 Facturering vindt plaats volgens de in de overeenkomst opgenomen afspraken; de betaaltermijn bedraagt 14 dagen.

6.3 Kosten van derden die voor de opdracht noodzakelijk zijn, zoals hosting, domeinnamen en licenties, worden separaat aan opdrachtgever gefactureerd, tenzij anders overeengekomen.

6.4 Bij niet-tijdige betaling is opdrachtgever de wettelijke handelsrente en de (buiten)gerechtelijke incassokosten verschuldigd.

6.5 Opdrachtnemer is gerechtigd de werkzaamheden op te schorten zolang betaling uitblijft.

Artikel 7 · Oplevering en acceptatie

7.1 Opgeleverd werk geldt als geaccepteerd indien opdrachtgever niet binnen tien werkdagen schriftelijk en gemotiveerd reclameert.

7.2 Kleine gebreken staan acceptatie niet in de weg en worden binnen een redelijke termijn hersteld.

Artikel 8 · Garantie

8.1 Opdrachtnemer staat in voor een vakkundige en deugdelijke uitvoering van de opdracht.

8.2 Gebreken die binnen dertig dagen na oplevering worden gemeld en aan opdrachtnemer zijn toe te rekenen, worden kosteloos hersteld.

8.3 Er bestaat geen aanspraak op herstel bij wijzigingen door derden, bij onjuist of onoordeelkundig gebruik, of bij oorzaken die buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer liggen.

Artikel 9 · Intellectueel eigendom

9.1 Rechten op het opgeleverde werk gaan pas over, of worden pas in licentie gegeven, na volledige betaling, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

9.2 Generieke bouwstenen, kennis en methoden die opdrachtnemer gebruikt of ontwikkelt, blijven van opdrachtnemer en mogen door hem worden hergebruikt.

9.3 Afwijkende afspraken in de overeenkomst, waaronder een samenwerkingsovereenkomst, gaan boven dit artikel.

Artikel 10 · Geheimhouding

10.1 Partijen behandelen vertrouwelijke informatie vertrouwelijk en gebruiken deze uitsluitend voor de uitvoering van de opdracht.

10.2 Onder vertrouwelijke informatie valt ook informatie over klanten, leveranciers en andere derde partijen, alsmede interne bedrijfsinformatie van opdrachtgever.

10.3 Deze verplichting blijft gelden na beëindiging van de overeenkomst.

Artikel 11 · Persoonsgegevens en privacy

11.1 Voor zover opdrachtnemer bij de uitvoering van de opdracht persoonsgegevens verwerkt, doet hij dat uitsluitend in opdracht van en volgens de instructies van opdrachtgever. Opdrachtgever is verwerkingsverantwoordelijke, opdrachtnemer is verwerker in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

11.2 Partijen sluiten waar vereist een verwerkersovereenkomst waarin het doel, de aard en de duur van de verwerking, de categorieën persoonsgegevens en de te nemen maatregelen worden vastgelegd.

11.3 Opdrachtnemer neemt passende technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de persoonsgegevens en verwerkt deze niet voor eigen doeleinden.

11.4 Opdrachtnemer schakelt geen subverwerkers in zonder voorafgaande toestemming van opdrachtgever en verwerkt geen persoonsgegevens buiten de Europese Economische Ruimte zonder passende waarborgen.

11.5 Opdrachtnemer informeert opdrachtgever zonder onnodige vertraging bij een inbreuk in verband met persoonsgegevens en verleent redelijke medewerking bij verzoeken van betrokkenen en bij controles.

11.6 Na beëindiging van de opdracht verwijdert opdrachtnemer de persoonsgegevens of retourneert deze aan opdrachtgever, tenzij een wettelijke bewaarplicht geldt.

Artikel 12 · Aansprakelijkheid

12.1 De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot het voor de betreffende opdracht gefactureerde bedrag.

12.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst en verlies van gegevens.

12.3 Deze beperkingen gelden niet in geval van opzet of bewuste roekeloosheid van opdrachtnemer.

12.4 Elke aanspraak vervalt indien deze niet binnen twaalf maanden na oplevering schriftelijk bij opdrachtnemer is ingediend.

Artikel 13 · Overmacht

13.1 Bij overmacht worden de verplichtingen opgeschort. Duurt de overmacht langer dan zestig dagen, dan mogen beide partijen de overeenkomst schriftelijk ontbinden.

Artikel 14 · Duur, opzegging en annulering

14.1 Bij annulering door opdrachtgever worden de reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten in rekening gebracht.

14.2 Beide partijen mogen de overeenkomst schriftelijk opzeggen met inachtneming van een redelijke termijn.

Artikel 15 · Gedeeltelijke nietigheid

15.1 Is een bepaling van deze voorwaarden nietig of vernietigbaar, dan blijven de overige bepalingen onverkort van kracht.

15.2 Partijen vervangen de betreffende bepaling door een geldige bepaling die de bedoeling ervan zo dicht mogelijk benadert.

Artikel 16 · Toepasselijk recht en geschillen

16.1 Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

16.2 Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van opdrachtnemer.